
Regolamento all'utilizzo Google Workspace

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ENRICO FERMI

ANNO 2022-2023



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ENRICO FERMI"

via Giovanni XXIII, 18 – 20098 San Giuliano Milanese (MI)

Tel. 02/9846156 – Fax 02/9846056

e-mail miic89300a@istruzione.it; posta certificata: miic89300a@pec.istruzione.it

cod.mecc.:MIIC89300A - c.f.: 80130250154 - codice univoco: UF9FV0

INDICE DELLA REVISIONE DEL DOCUMENTO

REVISIONE	DATA	AUTORE	NOTE
00	19-01-2023	Domenico Cipolla	Stesura iniziale
01	21-03-2023	Team digitale	Revisione



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ENRICO FERMI"

via Giovanni XXIII, 18 – 20098 San Giuliano Milanese (MI)

Tel. 02/9846156 – Fax 02/9846056

e-mail miic89300a@istruzione.it; posta certificata: miic89300a@pec.istruzione.it

cod.mecc.:MIIC89300A - c.f.: 80130250154 - codice univoco: UF9FV0

PREMESSA

Nell'ambito del percorso per l'innovazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica, l'Istituto Comprensivo Enrico Fermi ha attivato la piattaforma "Google Workspace for Education" che Google offre gratuitamente per il settore Istruzione.

Google Workspace for Education può essere utilizzato in conformità con il GDPR. Il nostro Emendamento sul trattamento dei dati è progettato per soddisfare i requisiti di adeguatezza e sicurezza del GDPR; inoltre, la Commissione europea ha creato delle clausole contrattuali tipo per consentire in particolare il trasferimento dei dati personali dall'Europa. I clienti possono aderire all'Emendamento sul trattamento dei dati e alle clausole contrattuali tipo.

Attraverso il nuovo account i docenti e gli studenti potranno usufruire delle applicazioni messe a disposizione, per esempio il servizio di posta elettronica Gmail, lo spazio di archiviazione Drive, la piattaforma di apprendimento Classroom, le applicazioni per la gestione dei documenti, il calendario condiviso Calendar, ecc., e potranno utilizzare nuovi strumenti digitali quali i Chromebook.

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma "Google Workspace for Education", attivata dall'I.C Enrico Fermi come supporto alla didattica e per la gestione dei flussi informativi della scuola.

Il regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account: Assistente Amministrativo, Docente, Collaboratore Scolastico e Studente e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.

Tutti gli utenti sono tenuti a conoscere le regole relative all'uso dei servizi e anche ad informarsi sulle norme nazionali e internazionali che regolamentano l'uso delle piattaforme on line e che sono contenute nei seguenti decreti:

- codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali -Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
- decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ENRICO FERMI"

via Giovanni XXIII, 18 – 20098 San Giuliano Milanese (MI)

Tel. 02/9846156 – Fax 02/9846056

e-mail miic89300a@istruzione.it; posta certificata: miic89300a@pec.istruzione.it

cod.mecc.:MIIC89300A - c.f.: 80130250154 - codice univoco: UF9FV0

- disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa. -Decreto 14 novembre 2007, n. 239, regolamento attuativo dell'articolo 71-bis della legge 22 aprile 1941, n. 633, in materia di diritto d'autore;
- decreto Legislativo 10 Agosto 2018, n.101;
- il Regolamento Ue 2016/679 e Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 51 (attuazione della direttiva)

Copia del regolamento è pubblicata sul sito web d'istituto <http://www.icsfermi.edu.it/>

Per chiarimenti, approfondimenti e supporto si prega fare riferimento all'animatore digitale prof.ssa Laura Correro agli indirizzi mail: laura.correro@icsfermi.edu.it

NATURA E FINALITÀ DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di “*Google Workspace for Education*”. In particolare, ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi (Drive, Calendar, Moduli, Classroom, ecc...) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione. Le credenziali di accesso per studenti e personale al servizio saranno: nome.cognome@icsfermi.edu.it

La password verrà comunicata dall'Amministratore o da un suo delegato.

Sono altresì inclusi servizi aggiuntivi, accessibili tramite l'account, per i quali è necessaria l'esplicita approvazione.

Il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere utilizzati esclusivamente per tale scopo.

L'accettazione del presente Regolamento presuppone l'accettazione dei Termini del servizio di Google consultabili all'indirizzo <https://policies.google.com/terms>.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ENRICO FERMI"

via Giovanni XXIII, 18 – 20098 San Giuliano Milanese (MI)

Tel. 02/9846156 – Fax 02/9846056

e-mail miic89300a@istruzione.it; posta certificata: miic89300a@pec.istruzione.it

cod.mecc.:MIIC89300A - c.f.: 80130250154 - codice univoco: UF9FV0

SOGGETTI CHE HANNO ACCESSO AL SERVIZIO

Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore o da un suo delegato a tutte le figure dell'Istituzione Scolastica:

- **Dirigente Scolastico;**
- **docenti** (tempo indeterminato e determinato) al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto;
- **collaboratore Scolastico** (tempo indeterminato e determinato) al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto;
- **assistente Amministrativo** (tempo indeterminato e determinato) al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto;
- **studenti** della Scuola Primaria e Secondaria di I grado, previa compilazione e consegna del modulo di consenso firmato dai genitori.

Il servizio sarà fruibile fino al termine del percorso di studi presso l'istituto.

Lo spazio virtuale offerto agli studenti può essere utilizzato esclusivamente per ospitare materiale didattico in accordo con quanto stabilito dagli insegnanti.

Non è consentito utilizzare l'account per gestire ed archiviare immagini, file o documenti personali.

Ogni comportamento scorretto ed ogni violazione di cui sopra saranno sanzionati.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ENRICO FERMI"

via Giovanni XXIII, 18 – 20098 San Giuliano Milanese (MI)

Tel. 02/9846156 – Fax 02/9846056

e-mail miic89300a@istruzione.it; posta certificata: miic89300a@pec.istruzione.it

cod.mecc.:MIIC89300A - c.f.: 80130250154 - codice univoco: UF9FV0

REGOLAMENTO

Articolo 1 – Dichiarazione

- A. Le credenziali per l'accesso saranno fornite dagli amministratori del sistema ai docenti, al personale ATA e studenti.
- B. Per l'utilizzo della piattaforma da parte degli studenti minorenni è necessario firmare il CONSENSO da parte dei genitori/tutori (All.1). Lo studente riceverà le credenziali di accesso ai servizi di Google Workspace quando i suoi genitori/tutori avranno firmato detto consenso, dichiarando così di averle accettate e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente. Le attività in DAD (didattica a distanza) saranno soggette a valutazione da parte dei docenti.
- C. Altre categorie di utenti potranno richiedere la creazione di un account, per necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è a discrezione della Dirigente Scolastica.
- D. Allo scopo di aumentare il livello di sicurezza e di privacy degli account personali, in fase di attivazione dell'account l'utente è obbligato a cambiare la password iniziale fornita dall'Istituto Comprensivo.

Articolo 2 – Durata del rapporto

- A. Per i docenti e il personale ATA (a tempo indeterminato e determinato), l'account sarà fornito fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.
- B. Il rapporto per l'uso di "Google Workspace" con lo studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successivi presso l'I.C. Enrico Fermi, fino al terzo anno della scuola Secondaria di Primo Grado. Per altri eventuali utenti la durata sarà limitata al periodo necessario per l'espletamento delle finalità del caso.

Il CONSENSO firmato dai genitori (di cui sopra) si ritiene valido fino alla fine del percorso scolastico.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ENRICO FERMI"

via Giovanni XXIII, 18 – 20098 San Giuliano Milanese (MI)

Tel. 02/9846156 – Fax 02/9846056

e-mail miic89300a@istruzione.it; posta certificata: miic89300a@pec.istruzione.it

cod.mecc.:MIIC89300A - c.f.: 80130250154 - codice univoco: UF9FV0

Articolo 3 – Obblighi di studenti e genitori

Studenti e genitori si impegnano a:

- A. conservare la password personale, non comunicarla e non consentirne l'uso ad altre persone nella piattaforma Google Workspace (solo i genitori possono esserne custodi);
- B. utilizzare i servizi offerti solo ed esclusivamente per le attività didattiche della scuola.;
- C. assumersi la piena responsabilità di tutti i dati inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Workspace;
- D. assicurarsi di effettuare l'uscita dall'account e di rimuovere l'account dalla pagina web qualora utilizzi dispositivi non personali o ai quali potrebbero avere accesso altre persone;
- E. comunicare immediatamente all'Amministratore l'impossibilità ad accedere al proprio account per smarrimento della password o il sospetto che altri possano accedervi;
- F. non diffondere eventuali informazioni riservate, di cui si venisse a conoscenza, relative all'attività di altre persone che utilizzano il servizio;
- G. attenersi alle regole di utilizzo indicate nel presente Regolamento.

Articolo 4 – Obblighi del Docente, del personale ATA

Docenti, personale ATA o altri utenti si impegnano a:

- A. conservare la password personale, non comunicarla e non consentirne l'uso ad altre persone nella piattaforma Google Workspace;
- B. assicurarsi di effettuare l'uscita dall'account e di rimuovere l'account dalla pagina web qualora utilizzi dispositivi non personali o ai quali potrebbero avere accesso altre persone;
- C. assumersi la piena responsabilità di tutti i dati inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Workspace;
- D. comunicare immediatamente attraverso e-mail all'amministratore l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- E. non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ENRICO FERMI"

via Giovanni XXIII, 18 – 20098 San Giuliano Milanese (MI)

Tel. 02/9846156 – Fax 02/9846056

e-mail miic89300a@istruzione.it; posta certificata: miic89300a@pec.istruzione.it

cod.mecc.:MIIC89300A - c.f.: 80130250154 - codice univoco: UF9FV0

Articolo 5 – Tempo di conservazione dei dati

- A. I dati vengono conservati per il periodo necessario alla gestione del percorso di studio dell'alunno e per le finalità del trattamento; la durata è stabilita da specifiche norme e regolamenti o secondo criteri adeguati allo specifico trattamento di volta in volta effettuato;
- B. in altri sistemi informatici (ad esempio le piattaforme Google Workspace for Education) i dati personali saranno cancellati all'esaurimento delle finalità connesse al trattamento.
Di norma tale termine coincide con la chiusura del ciclo scolastico;
- C. nel caso di trasferimento ad altra scuola e al termine del percorso di studi presso l'Istituto scolastico, l'account sarà disattivato trascorsi 30 giorni. Per i docenti l'account sarà disattivato trascorsi 90 giorni (fino al 30 settembre).

Articolo 6 – Norme finali

- A. In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto, nella persona del suo rappresentante legale, la Dirigente Scolastica e/o dell'Amministratore potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo definitivamente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili delle violazioni.
- B. L'utente e i genitori/tutori (nel caso degli studenti minorenni) sono responsabili delle azioni compiute tramite il proprio account o quello dei figli e pertanto esonerano l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio e non conforme. L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che relative alle leggi ed ai regolamenti vigenti.
- C. L'account sarà revocato entro 60 giorni dal termine del rapporto lavorativo per i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato. Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà, invece, revocato entro una settimana dal termine del contratto. Per gli studenti, l'account sarà revocato al termine del percorso di studi. Pertanto, gli utenti dovranno provvedere per tempo a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ENRICO FERMI"

via Giovanni XXIII, 18 – 20098 San Giuliano Milanese (MI)

Tel. 02/9846156 – Fax 02/9846056

e-mail miic89300a@istruzione.it; posta certificata: miic89300a@pec.istruzione.it

cod.mecc.:MIIC89300A - c.f.: 80130250154 - codice univoco: UF9FV0

- D. L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D.lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, e del Regolamento EU 2016/679, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.
- E. Il Servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore ai seguenti link:
- Norme sulla privacy:
<https://policies.google.com/privacy?hl=it>
 - Google Workspace Terms of Service:
https://workspace.google.com/terms/education_privacy.html
- F. Il presente regolamento integra gli altri regolamenti adottati dall'istituto in conformità alla disposizioni e alle normative vigenti.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ENRICO FERMI"
via Giovanni XXIII, 18 – 20098 San Giuliano Milanese (MI)
Tel. 02/9846156 – Fax 02/9846056
e-mail miic89300a@istruzione.it; posta certificata: miic89300a@pec.istruzione.it
cod.mecc.:MIIC89300A - c.f.: 80130250154 - codice univoco: UF9FV0

ALLEGATO 1

Alla Dirigente Scolastica
dell'ICS E.Fermi

UTILIZZO DEI SERVIZI DELLA PIATTAFORMA GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION PER GLI STUDENTI

Dichiarazione liberatoria

Il/La sottoscritto/a

Genitore/tutore dell'alunno/a

AUTORIZZA

L'ICS Enrico Fermi a creare una casella mail con estensione **@icsfermi.edu.it** al/alla proprio/a figlio/a nonché l'utilizzo, da parte dell'alunno/a suindicato/a, della piattaforma Google Workspace for Education, gestita dall'I.C. Enrico Fermi.

L'uso di questo servizio online sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti.

Le credenziali di accesso saranno comunicate direttamente all'alunno/a, che dovrà custodirle con cura e riservatezza.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ENRICO FERMI"

via Giovanni XXIII, 18 – 20098 San Giuliano Milanese (MI)

Tel. 02/9846156 – Fax 02/9846056

e-mail miic89300a@istruzione.it; posta certificata: miic89300a@pec.istruzione.it

cod.mecc.:MIIC89300A - c.f.: 80130250154 - codice univoco: UF9FV0

L'amministratore potrà, se necessario, modificare/ripristinare la password dello studente.

Inoltre, il/la sottoscritto/a dichiara:

1. di conoscere ed accettare il regolamento d'uso della piattaforma Google Workspace for Education disponibile sul sito dell'Istituto;
2. di conoscere ed accettare le regole fissate dal regolamento per l'utilizzo della mail personale.

Data

Cognome e nome

1° genitore: _____ Firma: _____

2° genitore: _____ Firma: _____

Qualora sia impossibile acquisire la firma di entrambi i genitori, il genitore unico firmatario deve firmare in calce la presente dichiarazione:

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non rispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma: _____

N.B.: L'account verrà attivato per gli usi previsti dal regolamento della scuola e verrà disattivato al momento della cessazione del servizio

La Dirigente Scolastica

Pag.10 di 7