



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ENRICO FERMI"**

via Giovanni XXIII, 18 – 20098 San Giuliano Milanese (MI)  
Tel. 02/9846156 – Fax 02/9846056  
e-mail miic89300a@istruzione.it; posta certificata: miic89300a@pec.istruzione.it  
cod.mecc.:MIIC89300A - c.f.: 80130250154 - codice univoco: UF9FV0

Circ. n. 4

S. Giuliano Milanese, 03/09/2024

- Alle Docenti delle Scuole dell'Infanzia "Campoverde" e "Deledda"
- Ai Docenti delle Scuole Primarie "Giovanni XXIII", "Leonardo da Vinci" e "Tobagi"
- Ai Docenti della Scuola Sec. di I grado "Fermi"
- Alla D.S.G.A.
- A tutto il Personale A.T.A.
- All'Amministrazione Comunale
- Uff. Pubblica Istruzione, Economato, Tecnico
- Albo/Atti

**Ogg.: NOMINA DELLA SECONDA COLLABORATRICE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA - a.s. 2024/2025**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Visto l'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

Visto l'art. 25, comma 5, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che conferisce al Dirigente Scolastico la facoltà di avvalersi di Docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola;

Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

Acquisita la disponibilità delle interessate e sentito il collegio dei docenti unitario;

Ritenuto di dover definire deleghe conferite ai collaboratori del Dirigente scolastico, per assicurare maggiore efficienza organizzativa all'Istituto;

**DETERMINA**

**1.** È conferito alla docente Stefania Faro, docente titolare su posto comune presso la scuola primaria "Walter Tobagi" l'incarico di seconde collaboratrici della Dirigente scolastica, ai sensi e ai fini di cui all'articolo 25, comma 5, del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola

**2.** La docente seconda Collaboratrice Stefania Faro svolgerà i compiti di vigilanza e supervisione generale, previsti dal Regolamento di Istituto, svolgendo tutti i compiti di coordinamento necessari per assicurare l'ordinaria e regolare erogazione del servizio.

Le predette competenze di vigilanza, coordinamento e supervisione generale verranno esercitate dalla Collaboratrice su tutti i plessi e gli ordini scolastici dell'Istituto.

3. È conferito alla seconda Collaboratrice Stefania Faro il compito di sostituire la Dirigente Scolastica e la Collaboratrice Vicaria quando queste sono fuori sede per altri impegni, o in caso di assenze brevi.

4. Ai fini di cui sopra la seconda Collaboratrice Stefania Faro ha titolo a impartire tutte le disposizioni necessarie alla gestione ordinaria e al buon funzionamento dell'Istituto con circolari e provvedimenti a propria firma. Può sottoscrivere certificazioni e provvedimenti relativi agli alunni; può tenere corrispondenza e gestire contatti con Enti Locali, Amministrazione Scolastica, ASST e con l'utenza. La seconda Collaboratrice Stefania Faro garantisce la presenza in Istituto, secondo l'orario stabilito, anche in modo flessibile a seconda anche degli impegni esterni e degli spostamenti nei vari plessi afferenti all'Istituto, assicurano la gestione delle sedi distaccate (in collaborazione con i Referenti dei plessi), controllano le necessità strutturali e didattiche, riferiscono alla Dirigente scolastica sul loro andamento.

5. In qualità di seconda Collaboratrice della Dirigente Scolastica, la Docente Stefania Faro accederà ai compensi a lei riservati nel contratto di istituto.

6. È dovere del personale scolastico docente e non docente eseguire le disposizioni della seconda Collaboratrici della Dirigente; in caso di inadempienze, sussiste per la collaboratrice stessa l'obbligo di segnalazione circostanziata alla Dirigente per i provvedimenti di sua competenza.

La nomina ha carattere generale ed è riferita a tutto l'a.s. 2024/2025, con decorrenza dalla data del 1 ottobre 2024. La seconda Collaboratrici organizzerà in modo autonomo il proprio lavoro in ordine ai compiti di competenza affidati con la presente circolare.

La delega andrà esercitata nel rispetto della normativa vigente ed in particolare, per quanto attiene il coordinamento del personale, allo stato giuridico del personale stesso, del contratto di lavoro e della contrattazione di Istituto.

Si ringrazia per l'attenzione e per la collaborazione.

**La Dirigente scolastica**

**Dott.ssa Lucia Gregoretti**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs n.39/93